

ANEXO I

PROGRAMA CALIDAD 1999

**DESCRIPCION DEL ACTUAL SISTEMA DE LA CALIDAD**

**Documentación existente:**

- |                          |                          |  |                          |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|
| E                        | A                        | (E) Documentos elaborados;   | (A) Documentos aplicados |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Manual de la Calidad o documento similar.                                |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimiento para controlar y verificar el diseño del producto.         |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimiento para evaluar o calificar a proveedores y subcontratistas.  |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimiento para la inspección y ensayos de entrada de productos.      |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimiento para verificar los productos suministrados por el cliente. |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimiento de fabricación.  |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimientos para la inspección y ensayos finales.                     |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimientos para la verificación y calibración.                       |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimientos para el tratamiento de productos no conformes.            |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Procedimientos para la aplicación de medidas correctivas.                |                          |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Otros (indicar cuáles).  |                          |

**Controles e inspecciones (Poner una cruz cuando exista en la práctica aunque no esté recogido documentalente)**

- Control de la entrada de productos.
- Control durante el proceso.
- Inspección y ensayos finales.
- Verificación, calibración y mantenimiento de equipos de inspección, medición y ensayo.
- Medios técnicos de control.

**Personal del Departamento de Calidad: N.º total ..... N.º técnicos .....**

PRODUCTOS HOMOLOGADOS O CERTIFICADOS ANTERIORMENTE	ORGANISMO	NORMA APLICADA
<b>JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD DE IMPLANTAR UN SISTEMA DE LA CALIDAD</b>		
.....		
.....		
.....		
<b>EXPERIENCIA EN EL CAMPO DE LA CALIDAD</b>		
.....		
.....		
.....		

En ....., a ..... de ..... de 1999  
(FIRMA/S DEL/DE LOS REPRESENTANTE/S Y SELLO DE LA EMPRESA)