

SOLICITUD DE ADMISIÓN EN CENTROS DE PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS: CURSO 2007/2008

DATOS DEL ALUMNO:

Apellidos: _____ Nombre: _____

Fecha de Nacimiento: ____ / ____ / ____ Nacionalidad: _____

DATOS FAMILIARES:

Apellidos y nombre del padre o tutor: _____ N.I.F. o N.I.E. : _____

Apellidos y nombre de la madre o tutora: _____ N.I.F. o N.I.E. : _____

Nacionalidad del padre: _____ Nacionalidad de la madre: _____

Domicilio de contacto: _____ Municipio: _____

Teléfonos de contacto: _____ / _____ / _____ / _____

SOLICITA:

Se admita al alumno citado para el curso escolar 2007/2008 como alumno del Centro:

Señalar el curso/año de nacimiento para el que se solicita admisión: Bebés (2007) 1 año (2006) 2 años (2005) **A TAL EFECTO DECLARAN:****Apartado primero: Situación laboral de los padres o tutores**

- Que la unidad familiar está compuesta por _____ miembros - Que aporta justificación laboral de ambos padres o tutores
- a. Justificando jornada completa b. Justificando jornada parcial

Apartado segundo: Situación económico-familiar

- Que **SI** **NO** autorizan a la Administración Educativa para recabar información fiscal de la Agencia Tributaria sobre el ejercicio 2005 de ambos progenitores o tutores.

En caso de no conceder dicha autorización, **SI** **NO** aportan los Certificados individuales de Renta del año 2005 que incluyen un código seguro de verificación de la expedición.

IMPORTANTE: En el caso de aquellos solicitantes de puesto escolar de los que no consten datos fiscales correspondientes a dicho ejercicio en la Agencia Tributaria, si desean obtener puntuación por este concepto, deberán marcar la opción SI, autorizando a la Administración Educativa a comprobar dicha circunstancia ante la Agencia Tributaria y deberán aportar, a efectos de estimación de la renta anual "per cápita" de la Unidad Familiar: Certificado de haberes o nóminas.

En el caso de situaciones laborales sujetas a regímenes especiales de la Seguridad Social se aportará alta en la Seguridad Social del empleado y documento justificativo del empleador o empleadores con indicación de la jornada laboral y sueldo.

Alta en la Seguridad Social Documento justificativo del empleador Alta en la Mutuality General de _____

- Que en el centro o centro anexo para el que se solicita plaza cursan estudios los siguientes hermanos del solicitante y que, asimismo, continuarán el próximo curso escolar.

Apellidos y Nombre

Curso que realiza actualmente

- Que en la misma convocatoria se presenta solicitud para el hermano:

Apellidos y Nombre _____ Año de nacimiento _____

Apellidos y Nombre _____ Año de nacimiento _____

- Que justifica SITUACIÓN DE FAMILIA NUMEROSA, para lo cual aporta :

Título de Familia Numerosa Categoría General Título de Familia Numerosa Categoría Especial

- Que presenta documentación sobre la situación de adopción o acogimiento familiar del niño para el que se solicita plaza:

- Que justifica documentalmente que alguno de los padres o tutores son trabajadores del centro para el que se solicita plaza
- Que justifica documentalmente que el niño solicitante ha nacido en parto múltiple
- Que justifica situación de discapacidad física, psíquica o sensorial de alguno de los miembros de la unidad familiar: Certificado del Organismo competente

Apartado tercero: Proximidad del domicilio familiar o del lugar de trabajo.

Domicilio familiar: _____ Municipio _____

IMPORTANTE: Solicitantes de plaza escolar que residan en el municipio de Madrid:AUTORIZO SI: NO a la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid a verificar ante el Ayuntamiento de Madrid los datos del domicilio de la Unidad Familiar que figuren en la presente solicitud.*En caso afirmativo los solicitantes no tienen que aportar documentación alguna sobre el domicilio familiar.* Aporta documentación justificativa

Domicilio del lugar de trabajo: _____ Municipio _____

 Aporta documentación justificativa**Apartado cuarto: Situación social**

a) Que aporta documentación justificativa de situaciones sociofamiliares que supongan dificultades para atender al niño.

- Renta mínima de inserción - Otras ayudas de los Servicios Sociales - Informes sociales complementarios - Otros

b) Otra circunstancia acordada por el órgano competente del centro de acuerdo con criterios públicos y objetivos, para lo que presenta

 Documentación acreditativa de _____**OTROS DATOS**

* Declara que el solicitante pudiera presentar necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad psíquica, física o sensorial:

SI: NO: * Solicita servicios complementarios: Horario ampliado Presenta justificación de su necesidad

La concesión de ampliación de horario podrá requerir un nuevo procedimiento para su adjudicación, en el caso de que la demanda supere la capacidad de la Escuela. La concesión de este servicio se llevará a cabo en función de las posibilidades de atención del centro, según los criterios regulados por las Administraciones titulares.

CUMPLIMENTAR SÓLO EN CASO DE COMISIÓN TERRITORIAL: Para el supuesto de que el solicitante no sea admitido en el Centro mencionado anteriormente, solicita ser admitido, por orden de prioridad, en los siguientes Centros de la Comisión Territorial de Escolarización.

IMPORTANTE: La adjudicación definitiva de plaza en cualquiera de los centros solicitados, será incompatible con la permanencia en las listas de no admitidos del resto de los centros solicitados.

- | | | |
|----------|----------|-----------|
| 1. _____ | 5. _____ | 9. _____ |
| 2. _____ | 6. _____ | 10. _____ |
| 3. _____ | 7. _____ | 11. _____ |
| 4. _____ | 8. _____ | 12. _____ |

En _____ a _____ de _____ de 2007

Firma de padre o tutor

Firma de la madre o tutora

(Firma obligatoria de ambos)

SR./A. DIRECTOR/A. _____

A cumplimentar por el centro				
Apartado Primero	Apartado Segundo	Apartado Tercero	Apartado Cuarto	TOTAL

“Los datos recogidos se tratarán informáticamente o se archivarán con el consentimiento del ciudadano, quien tiene derecho a decidir quién puede tener sus datos, para qué los usa, solicitar que los mismos sean exactos y que se utilicen para el fin con que se recogen, con las excepciones contempladas en la legislación vigente. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia pueden dirigirse al teléfono de información administrativa 012”.